***ПРОЕКТ***

**СЛУЖБА**

**ЖИЛИЩНОГО И СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**(ЖИЛСТРОЙНАДЗОР ЮГРЫ)**

**ПРИКАЗ**

**О порядке получения государственными гражданскими служащими Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, замещающими должности в Службе жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии) и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов**

г. Ханты-Мансийск

« \_\_\_\_ » декабря 2018 г. № \_\_\_\_-нп

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», принимая во внимание пункт 2 постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28 июля 2017 года № 86 «О порядке получения государственными гражданскими служащими Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, по отношению к которым представителем нанимателя является Губернатор Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии) и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить порядок получения государственными гражданскими служащими Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, замещающими должности в Службе жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии)и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов (приложение).

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2019 года.

3.Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника административного управления – начальника отдела правовой и кадровой работы Соломину И.В.

Руководитель Службы А.П. Копылов

Приложение к приказу

Службы жилищного и строительного

надзора Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_-нп

**Порядок**

**получения государственными гражданскими служащими Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, замещающими должности в Службе жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**, **разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии) и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов**

**(далее – Порядок)**

1. Государственный гражданский служащий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, замещающий должность в Службе жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – государственный гражданский служащий, автономный округ), имеющий намерение участвовать на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии) и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости (далее – организация) в качестве единоличного исполнительного органа или войти в состав ее коллегиальных органов управления (далее – участие в управлении), представляет на имя руководителя Службы жилищного и строительного надзора автономного округа (далее – Служба) соответствующее ходатайство (далее – ходатайство).

2. Ходатайство оформляется в письменной форме согласно приложению 1 к Порядку.

3. К ходатайству прилагаются надлежащим образом заверенные организацией копии: ее учредительных документов, документ, подтверждающий факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц, иные материалы и документы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в ходатайстве.

4. Государственные гражданские служащие подают ходатайство любым удобным для них способом (лично или почтой), обеспечивающим подтверждение его получения.

5. Прием и регистрацию ходатайства осуществляет консультант отдела правовой и кадровой работы административного управления Ковалик Н.П.

6. Ходатайство подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации ходатайств на участие в управлении организацией (далее – журнал регистрации ходатайств) по форме согласно приложению 2 к Порядку.

Журнал регистрации ходатайств должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью отдела правовой и кадровой работы административного управления Службы.

Отказ в регистрации уведомления не допускается.

7. Копия зарегистрированного ходатайства выдается государственному гражданскому служащему под подпись либо направляется в течение 3 дней со дня регистрации по почте с уведомлением о вручении.

8. Консультант отдела правовой и кадровой работы Службы осуществляет предварительное рассмотрение ходатайства, по результатам которого в течение 20 рабочих дней со дня его регистрации подготавливает и направляет руководителю Службы мотивированное заключение, содержащее выводы о разрешении на участие в управлении организацией либо об отказе в разрешении на участие в управлении организацией в случае несоответствия ходатайства форме и содержанию, установленным Порядком, либо о направлении ходатайства и документов на рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих автономного округа и урегулированию конфликта интересов Службы.

9. Руководитель Службы по итогам рассмотрения ходатайства и документов, указанных в пунктах 3, 8 Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня их представления принимает в отношении государственного гражданского служащего решение:

а) о разрешении на участие в управлении организацией;

б) об отказе в разрешении на участие в управлении организацией в случае несоответствия ходатайства форме и содержанию, установленным Порядком;

в) о направлении материалов в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих автономного округа и урегулированию конфликта интересов Департамента.

10. О принятом решении консультант отдела правовой и кадровой работы Службы уведомляет под подпись (либо почтой) государственного гражданского служащего не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия.

Приложение 1  
к Порядку получения государственными

гражданскими служащими

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,

замещающими должности в Службе

жилищного и строительного надзора

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,

разрешения на участие на безвозмездной основе

в управлении общественной организацией

(кроме политической партии)и органа

профессионального союза, в том числе выборного

органа первичной профсоюзной организации,

созданной в государственном органе, жилищным,

жилищно-строительным, гаражным

кооперативами, товариществом собственников

недвижимости в качестве единоличного

исполнительного органа или на вхождение

в состав их коллегиальных органов

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | Руководителю Службы жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. государственного гражданского служащего, замещаемая должность) |

Ходатайство

на участие на безвозмездной основе в управлении организацией

В соответствии с [пунктом 3 части 1 статьи 17](consultantplus://offline/ref=3187B5CC3E3A53FCDEBF28DF16A08BD6D5D6FCF06C87D6FEF566A84D93512471C7BB408486RFQEJ) Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать сведения об участии в управлении организацией: наименование и адрес организации, ИНН, наименование органа управления организацией и его полномочия, основной вид деятельности организации, срок, в течение которого планируется участвовать в управлении, иное).

Участие на безвозмездной основе в управлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_не повлечет за собой конфликта интересов.

(наименование организации)

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года   
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [статьями 17](consultantplus://offline/ref=3187B5CC3E3A53FCDEBF28DF16A08BD6D5D6FCF06C87D6FEF566A84D93512471C7BB408780FE9399R4QEJ) и [18](consultantplus://offline/ref=3187B5CC3E3A53FCDEBF28DF16A08BD6D5D6FCF06C87D6FEF566A84D93512471C7BB408780FE939BR4Q3J) Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись государственного гражданского служащего, направившего ходатайство, расшифровка подписи)

Приложение 2  
к Порядку получения государственными

гражданскими служащими

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,

замещающими должности в Службе

жилищного и строительного надзора

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,

разрешения на участие на безвозмездной основе

в управлении общественной организацией

(кроме политической партии)и органа

профессионального союза, в том числе выборного

органа первичной профсоюзной организации,

созданной в государственном органе, жилищным,

жилищно-строительным, гаражным

кооперативами, товариществом собственников

недвижимости в качестве единоличного

исполнительного органа или на вхождение

в состав их коллегиальных органов

Журнал  
регистрации ходатайств на участие на безвозмездной

основе в управлении организацией

Начат «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

окончен «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

на \_\_\_\_\_\_ листах.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер и дата регистрации ходатайства | Ф.И.О. государственного гражданского служащего, подавшего ходатайство | Краткое содержание ходатайства | Ф.И.О. и подпись лица, регистрирующего ходатайство | Примечание |
|  |  |  |  |  |