

Приказ Службы жилищного и строительного надзора ХМАО - Югры от 06.05.2015 N 3-нп
"Об утверждении Порядка участия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований в заседаниях координационных и (или) совещательных органов, образованных в Службе жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры"

СЛУЖБА ЖИЛИЩНОГО И СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

ПРИКАЗ
от 6 мая 2015 г. N 3-нп

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УЧАСТИЯ ГРАЖДАН (ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ), В ТОМ ЧИСЛЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИЙ (ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ), ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ И ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ В ЗАСЕДАНИЯХ КООРДИНАЦИОННЫХ И (ИЛИ) СОВЕЩАТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ, ОБРАЗОВАННЫХ В СЛУЖБЕ ЖИЛИЩНОГО И СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", [Законом](#) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 апреля 2010 года N 79-оз "Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", руководствуясь [Положением](#) о Службе жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25 июня 2012 года N 216-п, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) участия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований в заседаниях координационных и (или) совещательных органов, образованных в Службе жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Руководитель Службы
К.Р.МИНУЛИН

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: приказ Службы жилищного и строительного надзора ХМАО - Югры N 3-нп издан 06.05.2015, а не 06.04.2015.

Приложение
к приказу Службы жилищного и строительного надзора

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
от 06.04.2015 N 3-нп

**ПОРЯДОК
УЧАСТИЯ ГРАЖДАН (ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ), В ТОМ ЧИСЛЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
ОРГАНИЗАЦИЙ (ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ), ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ,
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ И ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ В ЗАСЕДАНИЯХ КООРДИНАЦИОННЫХ И
(ИЛИ) СОВЕЩАТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ, ОБРАЗОВАННЫХ В СЛУЖБЕ ЖИЛИЩНОГО
И СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
- ЮГРЫ**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет порядок участия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления (далее также - заинтересованные лица), на заседании координационных и (или) совещательных органов, образованных в Службе жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее соответственно - коллегиальный орган, Жилстройнадзор Югры).

2. Заинтересованным лицам гарантируется возможность присутствия на заседаниях коллегиального органа Жилстройнадзора Югры, за исключением закрытых заседаний, на которых рассматриваются сведения, относящиеся к информации ограниченного доступа.

При этом заседание является закрытым для заинтересованных лиц только в той его части, в которой рассматриваются сведения, относящиеся к информации ограниченного доступа.

Перечень сведений, относящихся к информации ограниченного доступа, а также порядок отнесения указанных сведений к информации ограниченного доступа устанавливается федеральным законодательством.

3. Действие настоящего Порядка не распространяется:

на лиц, включенных в состав коллегиального органа Жилстройнадзора Югры;

на лиц, приглашенных на заседание коллегиального органа Жилстройнадзора Югры;

на представителей государственных органов, органов местного самоуправления, которые вправе присутствовать на заседании коллегиального органа Жилстройнадзора Югры в соответствии с действующим законодательством.

II. Обеспечение возможности присутствия граждан (физических
лиц), в том числе представителей организаций (юридических
лиц), общественных объединений, государственных органов и
органов местного самоуправления на заседании коллегиального
органа Жилстройнадзора Югры

4. Структурное подразделение Жилстройнадзора Югры, обеспечивающее деятельность коллегиального органа Жилстройнадзора Югры, не позднее 10 рабочих дней до дня проведения заседания, представляет в организационно-аналитический отдел Административного управления Жилстройнадзора Югры и лицу, ответственному за размещение информации на официальном сайте Жилстройнадзора Югры, информацию о запланированном к проведению заседании коллегиального органа для информирования заинтересованных лиц через средства массовой информации и (или) путем размещения информации на официальном сайте Жилстройнадзора Югры.

5. Информация включает в себя следующие сведения:

- 1) дата и время проведения заседания;
- 2) место проведения заседания с указанием точного адреса;
- 3) тема проведения заседания;

4) необходимость гражданину иметь при себе паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность, а также в случае представления интересов организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления - документ, подтверждающий полномочия;

- 5) порядок присутствия заинтересованных лиц на заседании;
- 6) контактный телефон и электронный адрес Жилстройнадзора Югры;
- 7) иная справочная информация по вопросам проведения заседания.

6. В случае проведения закрытого заседания или отдельной его части в тех же источниках приводится соответствующая информация.

III. Порядок присутствия граждан (физических лиц), в том
числе представителей организаций (юридических лиц),
общественных объединений, государственных органов и органов
местного самоуправления на заседаниях коллегиального органа
Жилстройнадзора Югры

7. Заинтересованные лица, изъявившие желание присутствовать на заседании коллегиального органа Жилстройнадзора Югры, направляют заявку об участии в заседании коллегиального органа (далее - заявка) в Жилстройнадзор Югры не позднее 3 рабочих дней до дня начала заседания.

Форма [заявки](#) приведена в приложении к настоящему Порядку.

8. Заявка направляется заинтересованным лицом в письменном виде по адресу Жилстройнадзора Югры: ул. Мира, д. 104, г. Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, 628012 (каб. 234.2) либо в электронном виде на электронный адрес Жилстройнадзора Югры: jsn@admhmao.ru.

9. Регистрация заявок осуществляется организационно-аналитическим отделом Административного управления Жилстройнадзора Югры. При регистрации заявки проставляется отметка о дате и времени ее поступления.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

10. Количество присутствующих на заседании коллегиального органа заинтересованных лиц не должно создавать препятствий в работе членам коллегиального органа. Жилстройнадзор Югры предусматривает необходимые условия для размещения заинтересованных лиц в месте проведения заседания.

В месте проведения заседания оборудуются места для заинтересованных лиц. Количество мест рассчитывается исходя из количества зарегистрированных заинтересованных лиц, но общее число мест на заседаниях коллегиального органа не должно быть менее трех.

В случае превышения числа заинтересованных лиц, представивших заявку, число свободных мест, размещение производится Жилстройнадзором Югры в порядке очереди по дате и времени получения заявки.

Жилстройнадзор Югры сообщает заинтересованным лицам, представившим заявку, об отсутствии мест для размещения с использованием средств телефонной связи и (или) электронной почты не позднее 2 рабочих дней до дня начала заседания.

11. Заинтересованное лицо не допускается к участию в заседании в следующих случаях:

- 1) непредставление заявки в срок, указанный в [пункте 7](#) настоящего Порядка;
- 2) отсутствие паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, а в случае представления интересов организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления - документа, подтверждающего полномочия;
- 3) непрохождение процедуры регистрации в соответствии с [пунктом 13](#) настоящего Порядка;
- 4) отсутствие свободных мест для размещения.

12. Участие граждан в заседании осуществляется при предъявлении паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность, а в случае представления интересов организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления - документа, подтверждающего полномочия, за исключением лиц, имеющих право представлять интересы без доверенности.

На заседании коллегиального органа допускается присутствие не более одного представителя от каждой организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа и органа местного самоуправления.

Заинтересованные лица имеют право участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании коллегиального органа, вносить свои замечания и предложения, которые носят

рекомендательный характер.

13. Специалисты Жилстройнадзора Югры, ответственные за проведение заседания коллегиального органа, перед началом заседания проводят процедуру регистрации заинтересованных лиц.

В лист регистрации вносятся фамилия, имя и отчество. Листы регистрации приобщаются к материалам заседания.

При регистрации заинтересованные лица информируются о своих правах и ответственности в связи с присутствием на заседании коллегиального органа.

14. Расходы по участию в заседаниях коллегиального и (или) совещательного органа осуществляются за счет собственных средств заинтересованных лиц, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

15. Для обеспечения беспрепятственного доступа заинтересованных лиц в административные здания (помещения), где планируется проведение заседания коллегиального органа, Жилстройнадзор Югры обязан уведомить должностных лиц, ответственных за организацию пропускного режима.

Приложение
к Порядку участия граждан (физических лиц), в том числе
представителей организаций (юридических лиц), общественных
объединений, государственных органов и органов местного
самоуправления муниципальных образований в заседаниях
координационных и (или) совещательных органов, образованных
в Службе жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры

В Службу жилищного
и строительного надзора
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры

ЗАЯВКА
об участии в заседании

(наименование коллегиального и (или) совещательного органа)
Я, _____,
(Ф.И.О.)
паспорт серия _____ номер _____ выдан _____
" ____ " _____ года, <*>
_____ (кем и когда выдан)

<*> Заполняется гражданином (физическим лицом)

Являюсь представителем _____

_____'
(наименование организации (юридического лица), государственного органа,
органа местного самоуправления, представителем которого является гражданин)

Реквизиты доверенности <*> _____

<*> Заполняется представителем организации (юридического лица),
государственного органа, органа местного самоуправления

прошу допустить меня к участию в заседании _____

_____'
которое состоится " ____ " _____ года _____ час. ____ мин.

по адресу _____

Контактные данные:

телефон _____

почтовый адрес _____

адрес электронной почты _____

В соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 года
N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку моих
персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом
[3 статьи 3](#) названного Федерального закона.

Дата _____

Подпись _____
