



**СЛУЖБА
ЖИЛИЩНОГО И СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(ЖИЛСТРОЙНАДЗОР ЮГРЫ)**

ПРИКАЗ

**Об утверждении Положения о проведении проверок при
осуществлении государственного контроля за соблюдением органами
местного самоуправления муниципальных образований
законодательства о градостроительной деятельности на территории
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

г. Ханты-Мансийск

« ____ » октября 2018 г.

№ ____-нп

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 февраля 2003 года № 14-оз «О нормативных правовых актах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 июня 2012 года № 216-п «О Службе жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о проведении проверок при осуществлении государственного контроля за соблюдением органами местного самоуправления муниципальных образований законодательства о градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Положение).

2. Признать утратившим силу Приказ Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 8 июля 2008 года № 107-п «Об утверждении Положения о проведении проверок при осуществлении государственного контроля за соблюдением органами местного самоуправления муниципальных образований законодательства о градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

3. Организационно-аналитическому отделу (Вороная С.В.) направить Положение для ознакомления главам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Службы жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Н.В.Борздову.

Руководитель Службы

А.П.Копылов

Приложение к приказу
Службы жилищного и строительного надзора
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
« ____ » _____ 2018 года № ____ -нп

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРОК ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ОРГАНАМИ
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 6.1 и 8.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 77 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25 июня 2012 г. N 216-п «О Службе жилищного и строительного надзора ханты-мансийского автономного округа – Югры».

2. Положение определяет порядок проведения проверок Службой жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее - Службой) при осуществлении контроля за соблюдением органами местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры законодательства о градостроительной деятельности (далее - контроль), в том числе за:

- соответствием муниципальных правовых актов законодательству о градостроительной деятельности;

- соблюдением установленных федеральными законами сроков приведения муниципальных правовых актов в соответствие с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- соблюдением процедур, установленных законодательством о градостроительной деятельности для подготовки и утверждения документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории, градостроительных планов земельных участков.

3. Право на осуществление проверок имеют должностные лица отдела контроля за градостроительной деятельностью муниципальных образований Службы.

4. При проведении проверок должностные лица, осуществляющие проверки, руководствуются законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами автономного округа и настоящим Положением.

5. При осуществлении контроля проверке подлежит:

5.1. Соблюдение требований к порядку и срокам подготовки, составу, содержанию, утверждению, порядку подготовки и внесения изменений в следующие документы:

- документы территориального планирования муниципальных образований;
- правила землепользования и застройки муниципальных образований;
- документацию по планировке территории;
- градостроительные планы земельных участков;
- местные нормативы градостроительного проектирования.

5.2. Соблюдение требований к порядку выдачи разрешений на строительство, разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

5.3. Соответствие принимаемых органами местного самоуправления округа муниципальных правовых актов законодательству о градостроительной деятельности.

5.4. Соблюдение установленных федеральным законодательством сроков приведения муниципальных правовых актов в соответствие с требованиями законодательства о градостроительной деятельности.

5.5. Устранение выявленных ранее при осуществлении контроля нарушений законодательства о градостроительной деятельности.

6. Плановые проверки проводятся в соответствии с ежегодным планом проверок, утверждаемым руководителем Службы, согласованным с Прокуратурой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и размещенным в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Правительства автономного округа www.admhmao.ru не позднее 1 ноября года, предшествующего планируемому году проведения проверок. При этом плановая проверка одного и того же органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления проводится не чаще одного раза в два года.

6.1. В ежегодный план включаются следующие сведения:

- наименования и места нахождения органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, деятельность которых подлежит проверкам;
- наименования органов государственного контроля (надзора), планирующих проведение проверок;
- цели и основания проведения проверок, а также сроки их проведения.

7. Внеплановые проверки проводятся на основании решения руководителя Службы по согласованию с Прокуратурой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, принимаемого на основании обращений граждан, юридических лиц и информации от государственных органов о фактах нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

8. Проверки проводятся на основании приказа руководителя Службы, в котором должны быть указаны:

- фамилия, имя, отчество и должность лица (лиц), уполномоченного на проведение проверки;
- правовые основания проводимого мероприятия по контролю;
- предмет проверки;
- дата начала и окончания проверки.

9. За 5 рабочих дней до начала проверки Служба уведомляет орган местного самоуправления муниципального образования и (или) его подведомственное учреждение о проведении проверки посредством почтовой, факсимильной или электронной связи. В уведомлении, составленном по образцу, приведенному в приложении 1 к настоящему Положению, указываются сведения о дате проведения проверки, предмете проверки, должностном лице (лицах), уполномоченном на проведение проверки.

10. Должностные лица, осуществляющие проверки, имеют право:

- требовать от руководителей и других должностных лиц органов местного самоуправления предоставления необходимых документов, материалов и сведений, выделения специалистов для выяснения возникших вопросов;
- получать от руководителей и других должностных лиц органов местного самоуправления объяснения по факту нарушения законодательства о градостроительной деятельности.

11. Запрос Службы о предоставлении информации для проведения внеплановой проверки направляется руководителю органа местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления с учетом их полномочий. Непосредственное рассмотрение запроса осуществляется руководителем органа местного самоуправления, к компетенции которого относятся содержащиеся в запросе вопросы.

12. Срок, устанавливаемый для предоставления органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления информации по запросу Службы, составляет не менее 10 рабочих дней.

13. Сокращение срока предоставления информации допускается в случаях установления фактов нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

14. По результатам проверки должностным лицом (лицами), осуществляющим проверку, в срок не позднее 5 рабочих дней после окончания проверки составляется и подписывается акт проверки соблюдения органами местного самоуправления муниципального образования законодательства о градостроительной деятельности (далее - акт) по образцу, приведенному в приложении 2 к настоящему Положению. Акт составляется в двух экземплярах.

14.1. В акте должны быть указаны:

- дата и номер приказа, на основании которого проведена проверка;
- фамилия, имя, отчество и должность лица (лиц), проводившего проверку;
- наименование проверяемого органа местного самоуправления муниципального образования и (или) подведомственной ему организации;
- срок проведения проверки;
- предмет проверки;
- сведения о результатах проверки, в том числе информация о проверенных документах, изложение выявленных при проверке нарушений законодательства о градостроительной деятельности, информация об устранении ранее выявленных нарушений.

15. В течение 5 рабочих дней с даты подписания акта должностным лицом, осуществившим проверку, акт доводится Службой до сведения проверяемого органа местного самоуправления муниципального образования.

16. Руководитель органа местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня получения акта возвращает один экземпляр подписанного им или уполномоченным им должностным лицом в Службу. В случае несогласия с содержанием акта руководитель органа местного самоуправления муниципального образования либо уполномоченное им должностное лицо вправе приложить к подписанному акту письменное возражение с обоснованием своей позиции.

17. Должностные лица, осуществляющие проверки, в случае выявления в результате проверки фактов нарушения органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности обязаны:

- направлять в соответствующие органы местного самоуправления обязательные предписания об устранении выявленных нарушений по образцу, приведенному в приложении 3 к настоящему Положению, и устанавливать сроки устранения таких нарушений;
- принимать меры, необходимые для привлечения руководителей и других должностных лиц органов местного самоуправления к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

18. Орган местного самоуправления муниципального образования в установленные в предписании сроки принимает меры по устранению

нарушений. После устранения выявленных нарушений орган местного самоуправления направляет в Службу информацию об устранении выявленных нарушений.

19. При неисполнении предписания либо при ненадлежащем его исполнении должностное лицо, осуществлявшее контроль, направляет информацию о фактах нарушения законодательства о градостроительной деятельности органом местного самоуправления муниципального образования в органы прокуратуры для принятия мер прокурором.

20. Информация о плановых и внеплановых проверках деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, об их результатах и о принятых мерах по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений подлежит внесению в единый реестр проверок в соответствии с [правилами](#) формирования и ведения единого реестра проверок, утвержденными Правительством Российской Федерации от 28 апреля 2015 года «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок».

Приложение 1
к Положению о проведении проверок
при осуществлении государственного контроля
за соблюдением органами местного
самоуправления муниципальных образований
законодательства о градостроительной
деятельности на территории
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры



**СЛУЖБА
ЖИЛИЩНОГО И СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ул. Мира, 104, г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра,
Тюменская область, Россия, 628007

тел.: (3467) 328-003
тел./факс: (3467)327-367
e-mail jsn@admhmao.ru

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
о проведении проверки соблюдения
органами местного самоуправления муниципальных образований
законодательства о градостроительной деятельности

" ____ " _____ 20__ г.

Настоящим

уведомляется

(наименование органа местного самоуправления)
о проведении проверки соблюдения органами местного
самоуправления муниципальных образований законодательства о
градостроительной деятельности.

Дата проведения проверки: с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г.

Предмет проверки:

(указываются полномочия, нормативные правовые акты, действия органов

местного самоуправления, подлежащих проверке)

Должностное лицо (лица), уполномоченное на проведение проверки:

(должность, Ф.И.О. должностного лица,
уполномоченного на проведение проверки)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению о проведении проверок
при осуществлении государственного контроля
за соблюдением органами местного
самоуправления муниципальных образований
законодательства о градостроительной
деятельности на территории
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры



**СЛУЖБА
ЖИЛИЩНОГО И СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ул. Мира, 104, г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра,
Тюменская область, Россия, 628007

тел.: (3467) 328-003
тел./факс: (3467) 327-367
e-mail: jsn@[admhmao.ru](mailto:jsn@admhmao.ru)

АКТ № _____
проверки соблюдения органами местного самоуправления
законодательства о градостроительной деятельности

_____ 200__ г.
(место составления)

На основании статьи 8.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.06.2012 № 216-п «О Службе жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», приказа Службы жилищного и строительного надзора автономного округа от "___" _____ 20__ г. № _____ «О проведении внеплановой проверки соблюдения законодательства о градостроительной деятельности», по согласованию с Прокуратурой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от "___" _____ 20__ г. № _____ в период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 200__ г. проведена внеплановая проверка соблюдения законодательства о градостроительной

деятельности

(наименование органа местного самоуправления или
подведомственной организации)

Предмет проверки:

(указываются полномочия, нормативные правовые акты, действия
органов

местного самоуправления, подлежащих проверке)

Проверка

проведена

(должность, Ф.И.О. должностного
лица, осуществляющего проверку)

Проверкой установлено:

В результате проведенной проверки выявлены нарушения
требований законодательства о градостроительной деятельности, а именно:

(указание нарушенных норм законодательства)

Акт проверки составил:

(должность лица, осуществившего проверку)
(расшифровка подписи)

(подпись)

С актом проверки ознакомлен и акт получил:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
" ____ " _____ 20 ____ г.		

Приложение 3
к Положению о проведении проверок
при осуществлении государственного контроля
за соблюдением органами местного
самоуправления муниципальных образований
законодательства о градостроительной
деятельности на территории
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры



**СЛУЖБА
ЖИЛИЩНОГО И СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ул. Мира, 104, г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Тюменская область, Россия, 628007

тел.: (3467) 328-003
тел./факс: 8 (3467)327-367
e-mail: jsn@admhmao.ru

Главе муниципального образования

(название МО)

(Ф.И.О.)

**ПРЕДПИСАНИЕ № _____
об устранении нарушений законодательства
о градостроительной деятельности**

В период с «___» _____ по «___» _____ на основании
приказа Службы жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры от «___» _____ № _____ «О
проведении внеплановой проверки соблюдения законодательства о
градостроительной деятельности» и на основании

(указывается основание проверки)

по согласованию с Прокуратурой автономного округа от «___»
 ____ 20 ____ года № _____ проведена внеплановая проверка
 соблюдения законодательства о градостроительной деятельности
 администрацией _____

 (наименование органа местного самоуправления или
 подведомственной организации)

 (указывается предмет проверки)

В результате проверки выявлены нарушения законодательства о
 градостроительной деятельности :

 (указывается описательная часть акта
 о выявленных нарушениях законодательства)

ПРЕДПИСЫВАЮ:

 (указываются сроки и порядок устранения нарушений)

Информацию о выполнении настоящего предписания необходимо
 представить в Службу жилищного и строительного надзора Ханты-
 Мансийского автономного округа – Югры не позднее 5 дней по истечении
 указанного в предписании срока с приложением копий материалов и
 документов, подтверждающих выполнение предписания.

 В случае невыполнения настоящего предписания в установленный срок
 информация о фактах нарушения градостроительного законодательства
 будет направлена в органы прокуратуры для принятия мер прокурорского
 реагирования.

Дата составления предписания " ____ " _____ 20 ____ г.

Руководитель Службы

(подпись)

(расшифровка подписи)